



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

I.C. "GIOVANNI XXIII"

Infanzia - Primaria - Scuola Secondaria di I Grado

Via Garibaldi snc, 00012, Villanova di Guidonia (RM)

Tel. 0774326176; Mail: rmic8dt00t@istruzione.it - PEC: rmic8dt00t@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80227450584 - C.M.: RMIC8DT00T - C.U.U.: UF6FYG

Prot. n. 2374/VII.6

Guidonia Montecelio, 17/3/2021

Circolare n.235

AI COLLABORATORI
SCOLASTICI
LORO SEDI

OGGETTO: Assegnazione sedi/settori Collaboratori Scolastici - rettifica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la proposta del Piano Annuale delle attività di lavoro del personale ATA per l'a.s.2020/2021 prot.8172/VI.3 del 12/11/2020;

Vista la riunione con il personale ata del 20/01/2020;

Preso Atto dei certificati di idoneità alla mansione rilasciati dal medico competente Dott. Gianluca Armieri;

Visto l'organico ATA per l'a.s. 2020/2021;

Tenuto conto delle desiderate formulate dai collaboratori scolastici;

Vista la graduatoria interna d'istituto;

Vista la graduatoria provinciale ATA per le assegnazioni di supplenze annuali e/o temporanee;

Vista l'assegnazione di cui alla circolare 196 prot.n.907/VII.6 del 29/1/2021;

Vista la documentazione acquisita con prot.2196/II.5 del 12/3/2021;

DISPONE

la seguente rettifica, in vigore **dalla ripresa delle attività didattiche in presenza**, ai settori e assegnazioni dei collaboratori scolastici in servizio presso il **plesso di via Garibaldi** di cui alla circolare 196 prot.n.907/VII.6 del 29/1/2021 così come di seguito indicato:

Servizio di portineria

Al servizio di portineria sono assegnate le signore Errani e Racanati con orari a rotazione: 7,30 - 14,42 e 10,10 - 17,22.

Il servizio è così distinto:

Errani Portineria A	Nel caso del <u>turno antimeridiano</u> : centralino, attività di accoglienza e fotocopie. Nel caso del <u>turno pomeridiano</u> : pulizia dei locali di seguito riportati, apertura e chiusura dei cancelli A-B-C per l'uscita della primaria tempo ridotto, della secondaria e della primaria tempo normale. <u>Locali</u> : gabbiotto, bagno ATA, bagno donne, androne e corridoio antistante gli uffici, aula sostegno, bagno disabili (tutti i giorni); Uffici di segreteria e di vicepresidenza (a giorni alterni)
Racanati Portineria B	Nel caso del <u>turno antimeridiano</u> : centralino e attività di accoglienza. Nel caso del <u>turno pomeridiano</u> : centralino e attività di accoglienza, apertura e chiusura dei cancelli A-B-C per l'uscita della primaria tempo ridotto, della secondaria e della primaria tempo normale.

In coincidenza con i turni antimeridiano e pomeridiano della Portineria B:

Garibaldi		
PALESTRA	Dimiccoli - Gianfelice	Nel caso di turno pomeridiano: bagni ATA e donne ¹ , androne e corridoio antistante gli uffici ²
PRIMARIA	Di Marco, Di Paolo T., Di Renzo, Sabantonio, Molinaro, Crielesi	Nel caso di turno pomeridiano: aula sostegno e bagno disabili
SECONDARIA	Altili	Nel caso di turno <u>antimeridiano</u> : fotocopie
	Orati	Nel caso di turno pomeridiano: gabbiotto (a rotazione)
	Di Paolo A.	
	Sasini	
	Vannozzi	
Pierannunzio C.		

Villanova di Guidonia, 17 marzo 2021

Il Dirigente Scolastico
Prof. Marco Lombardi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

¹ L'orario per la pulizia dei bagni ATA e donne potrà essere: dal lunedì al mercoledì dalle 10,15 alle 11,15; giovedì e venerdì dalle 12,15 alle 13,15.

² L'orario per la pulizia dell'androne e del corridoio antistante gli uffici potrà essere: dal lunedì al giovedì dalle 11,15 alle 12,15; venerdì dalle 10,15 alle 11,15