



I.C. "GIOVANNI XXIII"

Infanzia - Primaria - Scuola Secondaria di I grado

Via Garibaldi snc, 00012, Villanova di Guidonia (RM)

Tel. 0774326176; Mail: rmic8dt00t@istruzione.it - PEC: rmic8dt00t@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80227450584 - C.M.: RMIC8DT00T - C.U.U.: UF6FYG

Circolare n. 016

A tutto il personale
Al DSGA
Al sito
All'albo

Oggetto: 1) Fotocopie; 2) Consumo bevande da asporto; 3) Divieto uso cellulari

Si comunica al personale scolastico quanto segue:

1. Fotocopie

Per garantire lo svolgimento del servizio di portineria, i docenti **non** possono effettuare (o far effettuare) fotocopie durante lo svolgimento delle attività didattiche.

In particolare le fotocopie dovranno essere effettuate tramite l'ausilio dei collaboratori scolastici addetti alla riproduzione delle fotocopie. A tal fine si invita il personale docente a rivolgersi ai collaboratori scolastici presentandone richiesta con congruo anticipo e concordando l'orario di effettuazione del servizio, senza pretenderne la realizzazione seduta stante.

Si raccomanda il rispetto del necessario distanziamento.

Le fotocopie per le attività pomeridiane dovranno essere concordate dai docenti (compresi gli esperti ed i tutor) con i responsabili del centro copie in servizio al mattino; ciò per consentire agli stessi di istruire i collaboratori scolastici in servizio nel turno pomeridiano. In caso contrario, il servizio non potrà essere garantito.

Ai fini del risparmio delle risorse occorrenti deve essere utilizzata, quanto possibile, la riproduzione fronte-retro o di più pagine su una facciata.

Si ricorda che per la riproduzione deve essere rispettata la normativa inerente i diritti d'autore (legge 633/1941 artt.68 - 171 3° comma; legge 248/2000 "Nuove norme di tutela del dritto d'autore"), per cui non è consentita la riproduzione di interi capitoli di testi. Sono vietate le fotocopie dei testi scolastici.

2. Consumo bevande da asporto

Si comunica che, per garantire la tutela della salute degli alunni e del personale presente all'interno dell'istituto come anche per non distogliere continuamente il personale addetto al servizio di portineria dalle proprie mansioni, è fatto **divieto** di ordinare bevande da punti di ristoro esterni alla scuola e/o di far introdurre le stesse da personale esterno.

E' invece possibile consumare prodotti portati dalla propria abitazione o recarsi, ovviamente fuori dal proprio orario di servizio, presso i punti di ristoro esterni alla scuola.

3. Divieto uso cellulari

Si ricorda che il DPR 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 vieta l'utilizzo di **internet e telefoni cellulari per motivi personali** durante il proprio orario di servizio. L'inosservanza di tale divieto può portare all'irrogazione di provvedimenti disciplinari.

Si ringrazia per la collaborazione.

Guidonia Montecelio, 17 settembre 2021

Il Dirigente Scolastico
Prof. Antonio Manna

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,
comma 2, del D.Lgs. 39/93