

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.C. GIOVANNI XXIII
VILLANOVA DI GUIDONIA**

Il/la sottoscritto/a _____

in servizio presso codesta Scuola con contratto:

C.T.I. (ruolo) C.T.D. (supplenza annuale 30/06- 31/08) C.T.D. (supplenza breve)

di ore _____ settimanali di servizio

CHIEDE

di essere collocat_ in **FERIE** per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____
per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____
e in via subordinata

per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____

per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____

di essere collocat_ in **FEST. SOPP.** per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____
per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____
e in via subordinata

per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____

per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____

Dichiaro inoltre di aver fruito alla data odierna di gg. _____ di ferie e gg. _____ di festività

Villanova di Guidonia, _____/_____/_____

Firma

RECAPITO DURANTE LE FERIE:

Tel. _____